

## 催物情報提供用紙

下記に必要事項を楷書ではっきりとご記入の上、利用日の前々月1日までにお送り下さい。

情報掲載先として、当施設が発行する『催し物案内』、ウェブサイトなどがあります。それぞれの編集上、表記を変えさせていただきますことがございます。

## 掲載を希望する ・ 掲載を希望しない

※掲載を希望しない場合でも打ち合わせの際の資料とさせていただきますので、ご記入の上お送りください。

|   |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|-----|------|----|----|--------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 会場  | ホール ・ 音楽ホール ・ リハーサル室 (いずれかに○をつけて下さい)  |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 日時  | 年 月 日 ( )   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 開場 :  | 時   | 分   | 開演 : | 時  | 分  | 終演予定 : | 時 | 分 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 催物名   |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 内容  | 内容:30字以内、体言止めでご記入下さい。<br>(例・・・鶴見を中心に活動する合唱団による、日本歌曲の演奏会。)   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | <table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 出演者:(3名ほどお書きください。例・・・鶴見花子(Sop) など)  |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ジャンル  | 音楽 ・ 演劇 ・ 舞踊 ・ 古典芸能 ・ 落語演芸 ・ イベント ・ 映像 ・ 講座 ・ その他   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 入場料   | 有料  | 前売  | 一般  | 円    | 当日 | 一般 | 円      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |     | 円    |    |    | 円      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |     | 円    |    |    | 円      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 無料  | 入場自由 ・ 要整理券 ・ 事前申込 ・ 関係者限定 (○をつけて下さい)<br>(無料・入場自由の場合、不特定多数の方が来場する場合があります。)<br>(関係者限定の場合、「ヨコハマアートナビ」には掲載できません。ご了承下さい。) |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 座席指定  | 自由席 ・ 指定席   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 問い合わせ先  | ふりがな  |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 団体名   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | お問い合わせ先   | 連絡者名  |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | 電話番号  | ( ) | -    |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (電話番号またはメールアドレスの掲載を希望されない場合は掲載できません。)   |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| はまっこカード登録名(上記の団体名と異なる場合)  |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 掲載先   | ◆掲載を希望する媒体に✓をいれてください(複数選択可)   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> 【催し物案内】  |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> 【サルビアホールwebサイト】  |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> 【ヨコハマアートナビwebサイト】 ※都合により、希望していても掲載されない場合がございます。予めご了承ください。  |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 【webサイト(サルビアホール・アートナビ)に画像掲載を希望する】<br>容量2MB以下、JPEG形式で作成し、“info@salvia-hall.jp”までお送りください。<br>件名に「webサイト画像掲載希望」、メールの本文に公演日時、会場、公演名、主催者名を必ず明記してください。 |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考  |   |   |     |      |    |    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*チラシがございましたら、ご遠慮なくお持ち下さい。(50枚程度)

※以下サルビアホール記入欄

| 予約と照合 | web入力 | web公開 | 画像有無 | an入力 | an送信 |
|-------|-------|-------|------|------|------|
| /     | /     | /     | /    | /    | /    |